



## Standardy školitele studentů doktorských studijních programů na FF UP v Olomouci

Vnitřní norma je v souladu se Zákonem č. 111/1998 Sb., Zákon o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách) a vnitřními předpisy Univerzity Palackého v Olomouci, zejména Studijním a zkušebním řádem Univerzity Palackého v Olomouci (A-10/2011-ÚZ05, V. úplné znění) a Kritérii, požadavky a náležitosti pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na Univerzitě Palackého v Olomouci (UP R-B-18/18). Tato norma upravuje standardy školitele akademických doktorských studijních programů na FF UP.

### Článek 1

#### Standardy školitele

1. Školitelem studenta doktorského studia (dále jen „školitel“) se rozumí akademický pracovník, a to profesor, docent nebo významný odborník s vědeckou hodností, který svou odborností z hlediska národního i mezinárodního, občanskou bezúhonností a morálně-volními vlastnostmi je zárukou kvalitního a řádného vedení studenta.
2. Školitele na návrh oborové rady jmenuje a odvolává děkan. Každý profesor nebo docent se může stát školitelem bez schválení vědecké rady FF UP.
3. Významný odborník s vědeckou hodností (typicky Ph.D. nebo CSc.) je schválen vědeckou radou FF UP na základě *Žádosti o schválení školitele bez habilitace nebo profesury*, kterou navrhuje a předkládá oborová rada zastoupená předsedou oborové rady děkanovi FF UP prostřednictvím proděkana pověřeného řízením doktorských studií. Vědecké radě návrh předkládá děkan s informací o podílu nehabilitovaných školitelů v příslušném doktorském studijním programu. Vědecká rada posuzuje odborný profil tohoto odborníka. Nehabilitovaný školitel nevede na daném pracovišti FF UP více než dva studenty doktorských studijních programů.
4. Školitelem může být v odůvodněných případech po souhlasu vědecké rady jmenován emeritní profesor, externí odborník z významné instituce (např. Akademie věd České republiky) nebo významný zahraniční odborník.
5. Oborová rada schvaluje školitele na svém zasedání nadpoloviční většinou všech přítomných členů za předpokladu, že je usnášeníschopná. Hlasování může probíhat i per rollam. Školitel se může své funkce vzdát, své rozhodnutí zdůvodní oborové radě.

6. Školitel splňuje kritéria pro habilitační řízení dané vnitřní normou *Kritéria, požadavky a náležitosti pro habilitační řízení a řízení ke jmenování profesorem na Univerzitě Palackého v Olomouci* (UP R-B-18/18, příloha č. 1 – bez ohledu na počty citací.) a rovněž [Kritéria habilitačního řízení a řízení ke jmenování profesorem na FF UP v Olomouci](#).
7. Školitel by měl vykazovat v posledních pěti letech aktivní vědecko-výzkumnou činnost formou publikační činnosti a účasti v externích výzkumných projektech a aktivní činnost vedoucí k prohloubení odbornosti, např. aktivity ve vazbě na zahraniční pobyty, účasti na konferencích s celosvětovým významem, vyžádané přednášky dle oborových zvyklostí:
  - a) Humanitní vědy
    - i. monografie nebo kapitoly v monografiích vydaných ve významných vědeckých vydavatelstvích nebo publikace v časopisech zařazených do databáze Scopus a WoS nebo publikace v oborově významných mezinárodních časopisech,
    - ii. účast s výstupy na vědecko-výzkumném projektu financovaném z externích zdrojů,
    - iii. vyžádané přednášky nebo aktivní vystoupení na významných mezinárodních konferencích,
    - iv. zahraniční výzkumný pobyt nebo jiné prokazatelné vazby na zahraniční vědeckou komunitu (společné mezinárodní publikace, mezinárodní granty, participace na joint degree, double degree, cotutelle v doktorských studijních programech).
  - b) Sociální vědy
    - i. publikace ve významných mezinárodních odborných časopisech na WoS nebo Scopus zejména zařazených do Q1 nebo Q2,
    - ii. účast s výstupy na vědecko-výzkumném projektu financovaném z externích zdrojů nebo na smluvně podloženém vědeckém výzkumu,
    - iii. vyžádané přednášky nebo aktivní vystoupení na významných mezinárodních konferencích,
    - iv. zahraniční výzkumný pobyt, nebo jiné prokazatelné vazby na zahraniční vědeckou komunitu (společné mezinárodní publikace, mezinárodní granty, participace na joint degree, double degree, cotutelle v doktorských studijních programech).
8. Školitel se studentem doktorského studia konzultuje téma a zpracovávání disertační práce a sestavuje s ním individuální studijní plán (ISP) a jeho aktualizace. Školitel v průběhu studia kontroluje plnění studentových studijních povinností a každoročně předkládá oborové radě hodnocení doktorského studia studenta. Pokud školitel dojde k přesvědčení, že student neplní své povinnosti, informuje o tom neprodleně oborovou radu prostřednictvím jejího předsedy.
9. Minimální počet konzultací školitele se studujícím je 5 konzultací za semestr.  
Doporučený obsah konzultací:
  - a. Sestavení plánu práce na semestr, zadání podmínek pro absolvování semestru.
  - b. Konzultace předložené části disertační práce.
  - c. Hodnocení, reflexe odevzdané části práce nebo textů určených k publikaci.
10. V případě prokázaného neplnění povinností školitele uvedených v odstavci 9 nebo nemůže-li školitel svoji činnost vykonávat, může děkan na návrh oborové rady školitele odvolat a jmenovat školitele nového.

11. Školitel doporučuje studentovi odborné zdroje, učí studenta začleňovat se do odborné komunity, prezentovat výsledky vědecko-výzkumné práce, získávat finanční zdroje na realizaci výzkumných projektů. Poskytuje mu reflexi ve výuce realizované na školícím pracovišti ve vazbě na téma jeho disertační práce.
12. Vedle školitele může oborová rada se souhlasem školitele určit studentovi konzultanta, který je specialistou na téma nebo metodu disertační práce.
13. Školitel vede studenta k osvojení etických standardů pro základní a aplikovaný výzkum obsažených v Evropské chartě pro výzkumné pracovníky a v Etickém rámci výzkumu RVVI (2005). Dohlíží na to, aby vědecko-výzkumná práce studenta byla v souladu s Etickým kodexem zaměstnanců a studentů UP a s Evropským kodexem integrity výzkumu (2023) a aby student dodržoval [Zásady dobré výzkumné praxe a tvůrčí činnosti na UP v Olomouci](#).

## **Článek 2**

### Disertační práce

1. Uchazeč dle zvyklostí má možnost buď zvolit téma z vypsáných témat disertačních prací daného doktorského studijního programu, či častěji navrhuje téma a školitele v přihlášce k doktorskému studiu. K tématu a školiteli se vyjadřuje komise pro přijímací řízení. Návrhy témat disertačních prací a školitelů postupuje komise pro přijímací řízení oborové radě, která se k návrhu vyjádří a výsledný návrh postupuje děkanovi ke jmenování.
2. Školitel vede disertační práce maximálně pěti studentů doktorského studia, nehabilitovaný školitel maximálně dvě disertační práce studentů doktorského studia. Do maximálního počtu se nezapočítávají vedené disertační práce studentů, kteří doktorské studium přerušili. Výjimky v maximálním počtu vedených disertačních prací posuzuje oborová rada s ohledem na posouzení kvality a úspěšnosti školitele.
3. Školitel je odborníkem v oboru disertační práce a zprostředkovává studentovi kontakt s fakultou, oborovou radou a odbornou komunitou.

## **Článek 3**

### Kontrola

1. Kontrola plnění požadavků na školitele probíhá na fakultě vždy již při návrhu na jmenování školitele oborovou radou. Dále provádí kontrolu plnění požadavků na školitele pověřená osoba. Za správnost a naplnění požadavků na školitele při jmenování školitele odpovídá děkan fakulty.

